

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
 Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Angel Isai Hernández Santos</u>	CUI:	<u>1614 89001 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-142-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3319438-6</u>
Número de Factura:	<u>3837676764</u>	Serie:	<u>E612645B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,209.68</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2023 al 31/01/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

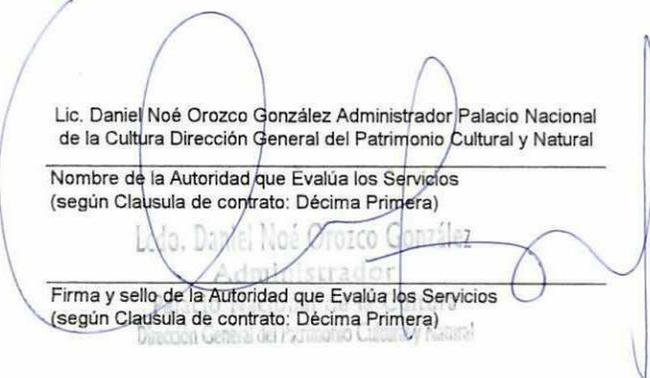
- a) Apoyé en montajes y desmontajes de cada evento, dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Apoyé brindando apoyo en la atención a visitantes que fueron solicitados por las autoridades del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Apoyé brindando apoyo en cubrir la planta telefonica, cuando fue requerido.
- e) Apoyé en el manejo del ascensor al subir y bajar personal u objetos.
- f) Apoyé al personal de turnos de fin de semana y dias festivos, en actividades dentro del Palacio Nacional de la Cultura.
- g) Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

Angel Isai Hernández Santos
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Daniel Noé Orozco González Administrador Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Lic. Daniel Noé Orozco González
 Administrador

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

